

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад № 472 г. Челябинска»
Заведующий О.С. Кедровских
ул. Чичерина, д.5 а, г. Челябинск, 454100,
тел./факс 796-98-10
e-mail: doy472kurch@mail.ru
<http://dc472.ru>
ОКПО 36919764, ОГРН 1027402542210
ИНН/КПП 7448020796/744801001

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 472 г. Челябинска»
№ 145 от «30» августа 2019 г.

ПРИНЯТО

Педагогическим советом МБДОУ «ДС № 472 г. Челябинска»
Протокол № 1 от «30» августа 2019 г.

Положение об антитеррористической группе
МБДОУ «ДС № 472 г. Челябинска»

Положение
об антитеррористической группе Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад № 472 г. Челябинска»

г. Челябинск

«05» августа 2019 г.

I. Общие положения

1. Антитеррористическая группа (далее именуется - Группа) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 472 г. Челябинска» (далее – МБДОУ «ДС № 472 г. Челябинска»), является координационным органом, обеспечивающим взаимодействие всего личного состава МБДОУ «ДС № 472 г. Челябинска» при выполнении мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности жизнедеятельности.

2. Группа руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Министерства образования и науки Челябинской области, других органов исполнительной власти и местного самоуправления, а также настоящим Положением.

Группа осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Комитетом по делам образования города Челябинска, другими органами исполнительной власти и местного самоуправления, а также заинтересованными организациями.

3. Основной целью деятельности Группы является разработка и внедрение комплекса мероприятий по противодействию терроризму и обеспечению безопасности МБДОУ «ДС № 472 г. Челябинска».

4. Основными задачами Группы являются:

- анализ информации о состоянии терроризма и тенденциях его развития на

территории города Челябинска;

- координация деятельности МБДОУ «ДС № 472 г. Челябинска» с органами исполнительной власти и силовыми ведомствами, осуществляющими борьбу с терроризмом, в целях достижения согласованности действий по предупреждению проявлений терроризма и обеспечения безопасности;

- планирование и осуществление мероприятий, направленных на противодействие терроризму и обеспечение безопасности жизнедеятельности МБДОУ «ДС № 472 г. Челябинска»;

- выработка предложений по совершенствованию системы мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности МБДОУ «ДС № 472 г. Челябинска».

5. Группа имеет право:

- принимать в пределах своей компетенции решения, необходимые для организации и осуществления мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности МБДОУ «ДС № 472 г. Челябинска»;

- запрашивать у государственных, общественных и иных организаций и должностных лиц документы, материалы и информацию, необходимые для выполнения, возложенных на нее задач;

- привлекать должностных лиц и специалистов органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций (по согласованию с их руководителями) и представителей родительской общественности для участия в работе Группы;

- вносить в установленном порядке предложения по входящим в компетенцию Группы вопросам, требующим решения руководителя МБДОУ «ДС № 472 г. Челябинска»;

- осуществлять контроль за ходом выполнения решений Группы.

6. Руководитель Группы:

- осуществляет руководство деятельностью Группы;

- подписывает принятые Группой решения;

- принимает решение о проведении совещаний Группы при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию;

- распределяет обязанности между членами Группы;

- осуществляет контроль за ходом выполнения решений Группы.

7. Члены Группы обязаны:

- присутствовать на совещаниях Группы, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке по ним решений;

- выполнять обязанности и поручения, определенные руководителем Группы;

- принимать участие в осуществлении контроля за ходом выполнения решений Группы;

- при невозможности присутствия на совещании (в экстренном случае) заблаговременно извещать об этом ответственного руководителя Группы;

- в случае необходимости направлять руководителю Группы свое мнение по вопросам повестки дня в письменном виде.

