

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад № 472 г. Челябинска»

ул. Чичерина, д.5 а, г. Челябинск, 454100,
тел./факс 8(351) 796-98-10

e-mail: doy472kurch@mail.ru

<http://dc472.ru>

ОКПО 36919764, ОГРН 1027402542210

ИНН/КПП 7448020796/744801001

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего
Муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 472 г. Челябинска»
Кедровских О.С.

№ 160 – ОД от «21» сентября 2021 г.

Педагогическим советом
МБДОУ «ДС № 472 г. Челябинска»
протокол № 2
от «21» сентября 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о группе компенсирующей направленности
для детей с задержкой психического развития

ПОЛОЖЕНИЕ

о группе компенсирующей направленности для детей с задержкой психического
развития Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 472 г. Челябинска»

1. Общие положения

1.1. Положение о группе компенсирующей направленности для детей с задержкой психического развития Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 472 г. Челябинска» (далее – Положение, далее – МБДОУ) регулирует порядок комплектования, организацию и содержание образовательного процесса в группе компенсирующей направленности для детей с задержкой психического развития (далее – группа компенсирующей направленности для детей с ЗПР).

1.2. Основаниями для деятельности группы компенсирующей направленности для детей с ЗПР являются нормативно-правовые документы:

— Конвенция о правах ребенка, принятая резолюцией 44\25 Генеральной Ассамблеи от 20.11.1989 г., ратифицированная Верховным Советом СССР 13.06.1990 г.;

— Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— Федеральный закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;

— Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в

Российской Федерации» от 24.07.1998 г.;

— Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

— Приказ Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»

— Постановление Правительства РФ от 18.08.2008 №617 «О внесении изменений в некоторые аспекты Правительства Российской Федерации об образовательных учреждениях, в которых обучаются (воспитываются) дети с ограниченными возможностями здоровья»;

— СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

— СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

— Письмо Минобрнауки РФ от 14.03.2000 №65\23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения»;

— Международная классификация болезней 10-го пересмотра;

— Постановление Правительства РФ от 3 апреля 2003 г. №191 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников»;

— Письмо Министерства образования и науки РФ от 7 июня 2013 г. №ИР-535/07 «О коррекционном и инклюзивном образовании детей»;

— Приказ Министерства образования и науки РФ (Минобрнауки России) от 20 сентября 2013 г. №1082 г. Москва «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии»;

— Письмо Министерства образования и науки РФ от 16.01.2002 г. № 03-51-5ин/23-03 «Об интегрированном воспитании и обучении детей с отклонениями в развитии в дошкольных образовательных учреждениях»;

— Министерство просвещения РФ Распоряжение от 9 сентября 2019 г. № Р-93 «Об утверждении примерного положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»;

— Приказа Комитета по делам образования города Челябинска от 20.09.2021 № 1979-у «О внесении изменений в приказ Комитета по делам образования города Челябинска от 06.08.2020 № 1213-у»;

— Устав МБДОУ;

— Должностные инструкции учителя-логопеда, учителя-дефектолога, воспитателя группы компенсирующей направленности, младшего воспитателя.

1.3. Группа компенсирующей направленности для детей с ЗПР при МБДОУ создается в целях реализации прав детей с ограниченными возможностями здоровья на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам дошкольного образования в условиях инклюзивного образования.

1.4. Основные задачи организации деятельности группы компенсирующей направленности для детей с ЗПР:

- создание условий для инклюзивного образования детей с ЗПР;
- обеспечение охраны и укрепления здоровья детей с ЗПР;
- реализация адаптированной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ (далее –АОП) с учетом характера нарушения в развитии детей с ЗПР в условиях инклюзивного образования;
- интеллектуальное и личностное развитие детей с ЗПР с учетом индивидуальных особенностей;
- проведение коррекционно-развивающей работы с детьми с ЗПР;
- формирование и развитие предпосылок к школьному обучению;
- обучение родителей (законных представителей) педагогическим технологиям сотрудничества с ребенком, приемам и методам его воспитания и обучения, оказание им психологической поддержки.

1.5. В МБДОУ функционирует группа компенсирующей направленности для детей с ЗПР в возрасте от 5 до 7 лет (разновозрастная группа).

1.6. Открытие и закрытие групп осуществляется заведующим МБДОУ.

2. Порядок приема детей в группу компенсирующей направленности для детей с задержкой психического развития

2.1. Порядок комплектования группы компенсирующей направленности определяется Учредителем в соответствии с законодательством РФ.

2.2. В группе компенсирующей направленности для детей с ЗПР осуществляется образование детей с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ).

2.3. Направление детей в группу компенсирующей направленности для детей с ЗПР осуществляется на основании предоставленного родителем (законным представителем) заключения районной (областной) психолого – медико - педагогической комиссии (далее – ПМПК) с согласия родителей (законных представителей).

2.4. В группу компенсирующей направленности для детей с ЗПР принимаются дети в возрасте от пяти до семи лет.

2.5. Прием детей с ОВЗ в группу компенсирующей направленности для детей с ЗПР может проводиться в течение всего года при наличии свободных мест.

2.6. Прием детей осуществляется на основании следующих документов:

- направления Комитета по делам образования города Челябинска;
- заключения ПМПК района/ ГБОУ «Областной центр диагностики и

консультирования»;

- заявления родителей (законных представителей);
- документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей);
- свидетельства о рождении воспитанника;
- согласия родителей на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования МБДОУ для детей с ЗПР.

2.7. Срок пребывания ребенка в группе компенсирующей направленности для детей с ЗПР определяется ПМПК, направившей ребенка в данную группу.

При отсутствии положительной динамики в развитии ребенка срок пребывания может быть продлен при повторном освидетельствовании ребенка на ПМПК.

2.8. Учитель-дефектолог, учитель-логопед группы компенсирующей направленности для детей с ЗПР с согласия родителей (законных представителей) (Приложение 1) проводит предварительное обследование детей преимущественно 4-5 лет групп общеразвивающей направленности МБДОУ для выявления воспитанников с ЗПР.

2.9. В случае выявления в МБДОУ детей с ЗПР, воспитанники МБДОУ, с согласия их родителей (законных представителей), направляются учителем-дефектологом группы компенсирующей направленности для детей с ЗПР на обследование в ПМПК для определения формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, создания специальных условия для получения образования.

2.10. Подготовкой документации для ПМПК занимается учитель-дефектолог, учитель-логопед, педагог-психолог МБДОУ, воспитатель группы совместно с родителями (законными представителями), в соответствии с требованиями ПМПК.

2.11. Наполняемость детей в группе компенсирующей направленности для детей с ЗПР старше 3 лет не превышает 10 человек (Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»).

3. Организация деятельности группы компенсирующей направленности для детей с задержкой психического развития

3.1. Группа является структурной единицей МБДОУ.

3.2. Группа функционирует 5 дней в неделю с 12-часовым пребыванием детей.

3.3. Режим работы групп с 7.00 до 19.00

3.4. Помещение группы компенсирующей направленности для детей с ЗПР

соответствует требованиям санитарных норм и правилам пожарной безопасности.

3.5. Коррекционно-педагогическую помощь детям с ЗПР оказывают учитель-дефектолог, учитель-логопед, педагог-психолог, музыкальный руководитель, инструктор по физическому воспитанию, инструктор по физическому воспитанию (плавание), воспитатели группы.

3.6. Распорядок дня для воспитанников группы устанавливается с учётом требований АОП для детей с ЗПР и рекомендаций, действующих СанПиН.

3.7. Планирование всего объема работы определяется целями и задачами коррекционно-развивающей деятельности в соответствии с требованиями АОП с учетом рекомендаций СанПиН.

3.8. Ответственность за посещение воспитанниками занятий в группе компенсирующей направленности для детей с ЗПР несут родители (законные представители), учитель-дефектолог, учитель-логопед, воспитатели группы, администрация МБДОУ.

3.9. Питание в группе компенсирующей направленности для детей с ЗПР организуется в соответствии с СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

3.10. Контроль результатов работы группы компенсирующей направленности для детей с ЗПР осуществляется администрацией МБДОУ.

3.11. Отношения между МБДОУ и родителями (законными представителями) регулируются договором, заключаемым в установленном порядке.

3.12. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать законные права и интересы ребенка;
- принимать участие в деятельности дошкольного образовательного учреждения в соответствии с Уставом МБДОУ;
- знакомятся с характером коррекционных методов обучения;
- принимают активное участие по коррекции имеющихся нарушений.

4. Образовательная деятельность в группе компенсирующей направленности для детей с задержкой психического развития

4.1. Образовательный процесс организуется в соответствии с АОП для детей с ЗПР, с учетом особенностей психофизического развития и возможностей детей с ЗПР.

4.2. АОП определяет содержание и организацию образовательного процесса для детей с ЗПР в условиях инклюзивного образования и направлена на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста, коррекцию недостатков в физическом и (или)

психическом развитии детей.

4.3. Коррекционно-образовательный процесс в группе компенсирующей направленности для детей с ЗПР осуществляется с использованием индивидуально-ориентированной коррекционно-развивающей образовательной программы «Подготовка к школе детей с задержкой психического развития» под. ред. С.Г. Шевченко.

4.4. На каждого воспитанника с ЗПР группы компенсирующей направленности составляется индивидуальная программа развития на основании рекомендаций ПМПК.

4.5. Образовательный процесс в группе компенсирующей направленности для детей с ЗПР включает гибкое содержание и педагогические технологии, обеспечивающие индивидуальное, личностно-ориентированное развитие детей с ЗПР и выполнение федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее – ФГОС ДО).

4.6. Организация воспитательной работы предусматривает создание условий для развития различных видов деятельности с учетом состояния здоровья детей.

4.7. Обучение проводится с 1 сентября по 31 мая. В летний период оказывается индивидуальная коррекционная поддержка детям с ЗПР.

4.8. Организация образовательного процесса в группе компенсирующей направленности для детей с ЗПР регламентируется расписанием занятий, учебным планом, перспективным планом, режимом дня.

4.9. Организационными формами работы группы компенсирующей направленности для детей с ЗПР являются: фронтальные, подгрупповые, индивидуальные занятия.

4.10. Учитель-дефектолог, учитель-логопед, в соответствии с требованиями ФГОС ДО, могут реализовывать образовательные программы в части «Содержание коррекционной работы» с учетом примерных основных (специальных) образовательных программ или разработанных самостоятельно. Программа должна быть утверждена МБДОУ в соответствии с п. 9 статьи 2 Федерального закона «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ и должна быть оформлена в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

4.11. Обучение и воспитание в группе компенсирующей направленности для детей с ЗПР ведется на русском языке. Учреждение создает условия для изучения русского языка как государственного языка Российской Федерации.

4.12. Количество и периодичность индивидуальных коррекционных занятий зависит от тяжести нарушений развития ребенка. Дети, имеющие более сложные нарушения, посещают индивидуальные занятия по решению учителя-дефектолога, учителя-логопеда до 3-4 раз в неделю.

4.13. Учитель-логопед, учитель-дефектолог проводят коррекционные занятия в соответствии с графиком работы, циклограммой деятельности.

4.14. Психолого-педагогическое обследование и диагностика уровня

развития детей в группе осуществляется 2 раза в год (сентябрь, май).

4.15. В обязанности воспитателя группы компенсирующей направленности для детей с ЗПР входит обязательное выполнение требований АОП, а также решение коррекционных задач в соответствии с ней.

4.16. Воспитатель группы компенсирующей направленности для детей с ЗПР выполняет задание учителя-дефектолога, учителя-логопеда по закреплению отрабатываемых на коррекционных занятиях навыков во время коррекционного часа после дневного сна, в регламентированных и нерегламентированных видах деятельности.

5. Формы учета деятельности и отчетности специалистов МБДОУ

5.1. Учитель-дефектолог группы компенсирующей направленности для детей с ЗПР ведет следующую документацию:

1. Годовой план работы
2. Аналитический отчет о работе за предыдущий год
3. Расписание образовательной деятельности, утвержденное заведующим МБДОУ
4. Диагностические карты
5. Индивидуальный план коррекционно-развивающей работы на учебный год
6. Индивидуальные программы развития (при необходимости)
7. Тематический план работы
8. Табель посещаемости коррекционных занятий
9. Журнал консультаций учителя-дефектолога
10. Тетрадь взаимосвязи учителя-дефектолога, воспитателей и родителей (законных представителей) воспитанников
11. Паспорт кабинета.

5.2. Документация учителя-логопеда:

1. Расписание занятий учителя-логопеда, утвержденное заведующим МБДОУ
2. Журнал посещаемости образовательной деятельности детьми с ОВЗ по коррекции речевых нарушений
3. Речевые карты детей группы с общим недоразвитием речи, несформированностью всех речевых средств, системным недоразвитием речи с рекомендацией ПМПК, указанием срока контроля.
4. План работы на учебный год
5. Индивидуальный перспективный план работы на учебный год или по периодам обучения
6. Индивидуальные программы развития (при необходимости)
7. Планы фронтальной, подгрупповой и индивидуальной образовательной деятельности.

5.3. Документация воспитателей группы компенсирующей

направленности для детей с ЗПР:

1. План организации совместной деятельности всех воспитанников группы;
2. Планы (перспективные и календарные) фронтальных занятий;
3. Тетрадь передачи детей;
4. Тетрадь для родителей с индивидуальными занятиями;
5. Дневник наблюдений за детьми (в соответствии целями и задачами АОП).

В конце учебного года воспитатель группы компенсирующей направленности для детей с ЗПР участвует в составлении характеристики на каждого воспитанника группы и аналитического отчета по результатам коррекционно - педагогической работы.

5.4. Документация педагога – психолога.

В соответствии с приложением к инструктивному письму Минобразования России от 01.03.99 № 3 обязательными для заполнения педагогом - психологом являются:

1. Карта психологического обследования воспитанников
2. План работы педагога – психолога
3. Заключение по результатам проведенного психодиагностического обследования
4. Журнал консультаций педагога – психолога
5. Карта психолога - медико - социальной помощи ребенку
6. Журнал коррекционной работы (отражает динамику коррекционного обучения)
7. Программа коррекционно - развивающих занятий
8. Аналитический отчет о работе педагога – психолога.

При необходимости могут вводиться дополнительные формы отчетности (например, индивидуальные планы работы с семьей, журнал учета групповых форм работы, программа работы педагога - психолога с группой и т.д.).

5.5. Документация музыкального руководителя:

1. Планы (перспективные и календарные) проведения индивидуальных, подгрупповых и фронтальных занятий с детьми
2. План организации и проведения совместной деятельности детей на музыкальных занятиях, досугах и праздниках и т.п.
3. Аналитический отчет о результатах работы за год.

5.6. Документация инструктора по физической культуре:

1. Планы (перспективные и календарные) проведения индивидуальных, подгрупповых и фронтальных занятий с детьми
2. План организации и проведения совместной деятельности на физкультурных занятиях, спортивных праздниках и т.п.
3. Аналитический отчет о работе за учебный год.

5.7. Консультативная деятельность.

Консультативная деятельность - это оказание помощи детям, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам по вопросам развития и

воспитания посредством специально организованных консультаций (групповых, индивидуальных).

5.2.1. Просветительская, экспертная, организационно-методическая работа.

Просветительская работа может проводиться в виде лекций, семинаров, выступлений на педагогических советах, методических объединениях, родительских собраниях и т. д.

К экспертной работе относится участие в работе консилиума, ПМПК, административных совещаниях по принятию каких-либо решений, требующих участия специалиста в разъяснении ситуации.

К организационно-методической работе относятся следующие виды деятельности:

- анализ и планирование работы;
- повышение квалификации;
- самообразование;
- анализ научно-методической литературы, нормативно-правовых документов;
- участие в семинарах, совещаниях, конференциях, методических объединениях;
- оформление кабинета и др.

5.8. Хранение документации осуществляется в соответствии с приказом Министерства народного образования РСФСР от 20.09.1988г. № 41 «О документации детских дошкольных учреждений». Учитель-дефектолог, учитель - логопед обязан обеспечить надлежащее хранение своей документации.

5.9. Отчет учителя-дефектолога, учителя –логопеда за учебный год составляется в конце учебного года.

6. Рабочее время учителя-дефектолога, учителя-логопеда и воспитателя группы

6.1. Рабочее время учителя-дефектолога, учителя-логопеда.

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 3 апреля 2003 г. №191 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников», Постановлением Правительства РФ от 10 декабря 2002 г. №877 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха отдельных категорий работников, имеющих особый характер работы», на основании Письма Минобразования России от 25 августа 1998 г. № 05-51 -66\98 «О вопросах нормирования и оплаты труда педагогических работников» и приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 27 марта 2006 г. №69 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений» продолжительность рабочего времени педагогических работников включает учебную работу, воспитательную, а также

другую педагогическую работу, предусмотренную должностными обязанностями и тарифно-квалификационными (квалификационными) характеристиками, и регулируется графиками и планами работы, в т.ч. личными планами педагогического работника и включает:

- учебная деятельность (непосредственную работу с детьми);
- экспертную, просветительскую, организационно-методическую работу;
- выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов;
- проведение родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;
- организацию и проведение методической, диагностической, консультативной помощи родителям (законным представителям).

Оплата труда учителя-дефектолога, учителя-логопеда производится из расчета 20 астрономических часов в неделю.

Норма часов преподавательской работы включает проводимые занятия независимо от их продолжительности и короткие перерывы между каждым учебным занятием. Между групповыми и подгрупповыми занятиями допускаются перерывы в 10 минут, между индивидуальными занятиями – 5 минут. Это время используется для подготовки к следующему занятию, а также для того, чтобы отвести детей в группу, взять на занятие других детей.

6.2. Продолжительность фронтальных и подгрупповых занятий составляет для воспитанников в возрасте от 5 до 6 лет - 20-25 минут, индивидуальных - 10-15 минут. Продолжительность фронтальных и подгрупповых занятий составляет для воспитанников в возрасте от 6 до 7 лет - 30 минут, индивидуальных - 15-20 минут. В соответствии с особенностями работоспособности ребенка время индивидуального занятия может быть сокращено.

6.3. Рабочее время воспитателя группы.

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 3 апреля 2003 г. №191 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников» оплата труда воспитателя образовательного учреждения, работающего непосредственно в группах с обучающимися (воспитанниками), имеющими ограниченные возможности здоровья производится из расчета 25 астрономических часов в неделю.

В соответствии с постановлением Правительства РФ от 10 декабря 2002 г. №877 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха отдельных категорий работников, имеющих особый характер работы» для педагогических работников, выполняющих свои обязанности непрерывно в течение рабочего дня, перерыв для приема пищи не устанавливается.

Воспитателю группы компенсирующей направленности для детей с ЗПР обеспечивается возможность приема пищи одновременно вместе с

воспитанниками.

6. Штаты и руководство группой компенсирующей направленности для детей с задержкой психического развития

6.1. Для организации работы группы компенсирующей направленности для детей с ЗПР в штат МБДОУ вводится должность (одна ставка) учителя-дефектолога, должность учителя-логопеда. К работе с воспитанниками группы компенсирующей направленности для детей с ЗПР привлекаются также педагог-психолог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, а также необходимый медицинский и обслуживающий персонал. При этом максимальное количество времени следует отводить на коррекционно-развивающие занятия учителя-дефектолога и педагога-психолога.

6.2. На должность учителя-дефектолога назначаются лица, имеющие высшее образование по специальностям «Дефектология», на должность учителя-логопеда – по специальности «Логопедия».

6.3. На должность воспитателя группы назначаются лица, имеющие высшее или среднее специальное образование и прошедшие подготовку на курсах воспитателей групп компенсирующей направленности для детей с ЗПР.

6.4. Заведующий МБДОУ осуществляет систематический контроль и несет персональную ответственность за правильную организацию в данной группе образовательной деятельности и проведение всего комплекса мероприятий, направленных на коррекцию отклонений в речевом развитии детей, повышение квалификации педагогов, проводит анализ эффективности работы в данной группе.

6.5. Учебно-методическое руководство деятельностью данной группы компенсирующей направленности для детей с ЗПР осуществляет заместитель заведующего по УВР.

6.6. Права и обязанности педагогического и обслуживающего персонала группы определяются Правилами внутреннего трудового распорядка и должностными обязанностями.

6.7. Оплата труда и продолжительность ежегодных отпусков сотрудникам компенсирующей группы установлены в соответствии с нормативами, предусмотренными для персонала специальных (коррекционных) образовательных учреждений (групп) для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии. (Письмо Министерства образования РФ и Профсоюза работников народного образования и науки РФ от 13.01.2001г. Р 20-53.193/20-5/7, Приказ Министерства образования РФ Р 360 от 20.08.94г.).

Приложение 1
к Положению о группе компенсирующей
направленности для детей с задержкой психического
развития МБДОУ «ДС № 472 г. Челябинска»

Согласие родителей
(законных представителей) воспитанника
на проведение психолого – педагогического обследования специалистами ППк
МБДОУ «ДС № 472 г. Челябинска»

Я, _____

Ф.И.О (полностью) родителя (законного представителя) воспитанника

(Данные паспорта: номер, серия паспорта, когда и кем выдан)

являясь родителем (законным представителем)

(нужное подчеркнуть)

(Ф.И.О. № группы, в которой обучается ребенок, дата (дд,мм,гг) рождения)

Выражаю согласие на проведение психолого – педагогического
обследования моего ребенка специалистами МБДОУ «ДС № 472 г. Челябинска».

« ____ » _____ 20 ____ г./ _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

В настоящем Положении пронумеровано, прошнуровано и заверено печатью на 12 листах.

Заведующий
М.П.

О.С. Кедровских

«21» сентября 2021 г.