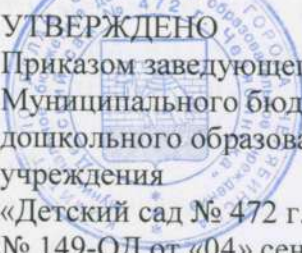


Муниципальное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение  
«Детский сад № 472 г. Челябинска»

Заведующий О.С. Кедровских  
ул. Чичерина, д.5 а, г. Челябинск, 454100,  
тел./факс 796-98-10  
e-mail: [doy472kurch@mail.ru](mailto:doy472kurch@mail.ru)  
<http://dc472.ru>  
ОКПО 36919764, ОГРН 1027402542210  
ИНН/КПП 7448020796/744801001

**УТВЕРЖДЕНО**  
Приказом заведующего  
Муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного  
учреждения  
«Детский сад № 472 г. Челябинска»  
№ 149-ОД от «04» сентября 2019 г.

ПРИНЯТО

Педагогическим советом МБДОУ «ДС № 472 г. Челябинска»  
Протокол № 1 от «04» сентября 2019 г.

Положение о внутренней оценке качества образования  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад № 472 г. Челябинска»

г. Челябинск

«04» сентября 2019 г.

### **I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о внутренней системе оценки качества образования (далее положение) определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества образования в МБДОУ «ДС № 472 г. Челябинска» (далее – система оценки качества образования или СОКО), ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования).

1.2. Положение представляет собой локальный акт, разработанный в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами системы образования: Закон «Об образовании в РФ» № 273 ФЭ от 29.12.2012 г.; Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации»; Приказ Министерства образования и науки России от 17.10.2013 № 1155; Постановление Правительства РФ от 11.03.2011 № 164 «Об осуществлении государственного контроля (надзора) в сфере образования»; Приказ Министерства образования и науки России от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».

1.3. В настоящем положении используются следующие термины:

Государственный образовательный стандарт дошкольного образования представляет собой совокупность образовательных требований к дошкольному образованию. Государственный образовательный стандарт дошкольного

образования является ориентиром для независимой оценки качества дошкольного образования.

Диагностический инструментарий – это механизм или инструмент, а в расширенном смысле процедура или схема реализации метода педагогической диагностики, используемая для определения состояния того или иного объекта педагогического процесса, причин этого состояния и разработки рекомендаций о дальнейшем функционировании исследуемого объекта.

Измерение - метод регистрации состояния качества образования, а также оценки уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

Индивидуальный коррекционный образовательный маршрут (ИКОМ) – движение в образовательном пространстве, создаваемом для ребенка и его семьи при осуществлении образовательного и психолого – педагогического сопровождения в образовательном учреждении специалистами различного профиля с целью реализации индивидуальных особенностей развития.

Качество образования – комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия федеральным государственным образовательным стандартам (образовательным стандартам) и потребностям заказчика, в том числе степень достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы дошкольного образовательного учреждения (далее – ООП МБДОУ).

Качество условий – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в дошкольном учреждении; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в организации образовательного процесса.

Критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

Мониторинг в системе образования – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно – качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса.

Образовательная статистика - числовые (цифровые) данные, характеризующие различные стороны деятельности образовательного учреждения; статистическая информация, необходимая для оперативного руководства и управления деятельностью учреждения, а также для планирования этой деятельности.

Показатель — это качественно-количественное представление объекта, процесса, явления: качественная сторона показателя отражает сущность и принадлежность объекта по месту и времени, а количественная — придает объекту количественную определенность.

Система оценки качества образования – это система сбора, обработки данных, хранения и предоставления информации о качестве образования по

определенным параметрам, характеризующим качество дошкольного образования, при проведении процедур оценки образовательной деятельности Учреждения, в том числе в рамках лицензирования, государственной аккредитации, государственного контроля и надзора.

1.4. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы, анкетирование;
- самообследование, самоанализ;
- публичный отчет заведующего МБДОУ;
- отчеты педагогов и воспитателей дошкольного учреждения;
- посещение образовательной деятельности, мероприятий, организуемых педагогами дошкольного учреждения.

2. Основные цели, задачи, функции и принципы внутренней СОКО

2.1. Целью внутренней СОКО является установление соответствия качества дошкольного образования в МБДОУ Федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования (ФГОС ДО).

2.2. Задачами системы оценки качества образования являются:

2.2.1. Определение объекта системы оценки качества образования, установление параметров.

2.2.2. Подбор, адаптация, разработка, систематизация нормативно - диагностических материалов, методов контроля.

2.2.3. Сбор информации по различным аспектам образовательного процесса, обработка и анализ информации по различным аспектам образовательного процесса.

2.2.4. Принятие решения об изменении образовательной деятельности, разработка и реализация индивидуальных маршрутов психолого-педагогического сопровождения детей.

2.2.5. Изучение состояния развития и эффективности деятельности дошкольного учреждения принятие решений, прогнозирование развития.

2.2.6. Расширение общественного участия в управлении образованием в дошкольном учреждении.

2.3. Основными принципами внутренней системы оценки качества образования МБДОУ являются:

- принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- принцип преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- принцип рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели;

– принцип повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;

– принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);

– принцип инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);

– принцип минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления;

– принцип сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;

– принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;

– принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в дошкольном учреждении.

### 3. Организационная и функциональная структура внутренней СОКО

3.1. Организационная структура МБДОУ, занимающаяся оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию дошкольного учреждения (заведующий МБДОУ, заместитель заведующего по УВР); Педагогический совет МБДОУ; педагогических работников МБДОУ (воспитатели, учитель – дефектолог, педагог – психолог, логопед, музыкальные руководители, инструктора физического воспитания); временные структуры (творческие группы педагогов, комиссии и др.).

#### 3.2. Администрация дошкольного учреждения:

##### 3.2.1. Заведующий МБДОУ:

– формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование внутренней СОКО дошкольного учреждения и приложений к ним, утверждает их приказом заведующего дошкольного учреждения и контролирует их исполнение;

– разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование внутренней системы оценки качества образования дошкольного учреждения, участвует в этих мероприятиях;

– обеспечивает на основе Программы Развития учреждения, ООП МБДОУ проведение в дошкольном учреждении контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования; организует систему мониторинга качества образования в дошкольном учреждении, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития;

– анализирует результаты оценки качества образования на уровне дошкольного учреждения;

– организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;

– обеспечивает условия для подготовки педагогов дошкольного учреждения и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;

- принимает участие в самообследовании, социологических опросах, анкетировании;
- посещает педагогические мероприятия с целью контроля и последующего анализа педагогической деятельности;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни системы оценки качества образования;
- формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы дошкольного учреждения за учебный год, самообследование деятельности образовательного учреждения, публичный отчет заведующего);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации СОКО.

#### 3.2.2. Заместитель заведующего по УВР:

- разрабатывают методики оценки качества образования;
- участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития дошкольного учреждения;
- участвуют в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов дошкольного учреждения;
- участвуют в проведении подготовки работников дошкольного учреждения и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- проводят экспертизу организации, содержания и результатов мониторинга уровня развития воспитанников и формируют предложения по их совершенствованию;
- принимают участие в самообследовании, социологических опросах, анкетировании;
- посещают педагогические мероприятия с целью контроля и последующего анализа педагогической деятельности;
- готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне дошкольного учреждения.

#### 3.4. Педагогический совет МБДОУ:

- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования дошкольного учреждения;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации воспитательно-образовательного процесса в дошкольном учреждении;
- принимает участие в оценке качества и результативности труда работников дошкольного учреждения, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовании их распределения в порядке, устанавливаемом локальными актами дошкольного учреждения;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в дошкольном учреждении;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с дошкольным учреждением по вопросам образования и воспитания обучающихся, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в дошкольном учреждении, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности дошкольного учреждения.

### 3.5. Педагоги МБДОУ:

- проводят педагогический мониторинг воспитанников;
- подбирают диагностический инструментарий для организации и проведения педагогического мониторинга;
- анализируют результаты педагогического мониторинга на уровне группы;
- вносят изменения в план работы с детьми, составляют индивидуальные коррекционно – образовательные маршруты (ИКОМ) для детей в соответствии с результатами педагогического мониторинга;
- участвуют в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в дошкольном учреждении, участвуют в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования дошкольного учреждения на заседаниях Педагогического совета;
- участвуют в изучении запросов участников образовательных отношений;
- принимают участие в подготовке к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- принимают участие в самообследовании, социологических опросах, анкетировании;
- обеспечивают предоставление информации, отчета о качестве образования на Педагогическом совете, для Администрации МБДОУ;
- входят в состав временных структур СОКО.

## 4. Реализация внутренней СОКО

4.1. Реализация внутренней системы оценки качества образования осуществляется на основе нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования.

4.2. Мероприятия по реализации целей и задач СОКО планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательного процесса дошкольного учреждения, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

4.3. Предметом системы оценки качества образования являются:

- качество условий реализации ООП образовательного учреждения;
- качество организации образовательного процесса;
- качество результата освоения ООП образовательного учреждения.

4.4. Реализация СОКО осуществляется посредством существующих процедур оценки качества образования.

4.4.1. Содержание процедуры оценки качества условий реализации ООП ДО образовательного учреждения включает в себя:

1) требования к психолого-педагогическим условиям наличие системы психолого-педагогической оценки развития воспитанников, его динамики, в том числе измерение их личностных образовательных результатов;

– наличие условий для медицинского сопровождения воспитанников в целях охраны и укрепления их здоровья;

– наличие консультативной поддержки педагогов и родителей по вопросам воспитания и обучения воспитанников, инклюзивного образования (в случае его организации);

– наличие организационно-методического сопровождения процесса реализации ООП, в том числе в плане взаимодействия с социумом;

– оценка возможности предоставления информации о ООП семье и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в образовательный процесс, а также широкой общественности; оценка эффективности оздоровительной работы (здоровьесберегающие программы, режим дня и т.п.);

– динамика состояния здоровья и психофизического развития воспитанников.

2) требования к кадровым условиям укомплектованность кадрами:

– образовательный ценз педагогов;

– уровень квалификации (количество педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации; наличие и уровень квалификационных категорий педагогических работников);

– результативность квалификации (профессиональные достижения педагогов);

– наличие кадровой стратегии (персонифицированные программы повышения квалификации педагогических работников).

3) требования к материально-техническим условиям оснащённость групповых помещений, кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;

– оценка состояния условий воспитания и обучения в соответствии с нормативами и требованиями действующих СанПиН;

– оценка соответствия службы охраны труда и обеспечения безопасности (ТБ, ОТ, ППБ, производственной санитарии, антитеррористической безопасности) требованиям нормативных документов;

– информационно – технологическое обеспечение (наличие технологического оборудования, сайта, программного обеспечения).

4) требования к финансовым условиям

– финансовое обеспечение реализации ООП учреждения осуществляется исходя из стоимости услуг на основе муниципального задания.

5) требования к развивающей предметно-пространственной среде:

– соответствие компонентов предметно-пространственной среды реализуемой ООП МБДОУ и возрастным особенностям воспитанников;

– организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) в соответствии с требованиями ФГОС ДО (трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность, безопасность);

– наличие условий для инклюзивного образования;

- наличия условий для образовательной деятельности для детей с ОВЗ;
- наличие условий для общения и совместной деятельности, воспитанников и взрослых (в том числе воспитанников разного возраста), во всей группе и в малых группах, двигательной активности воспитанников, а также возможности для уединения;

- учёт национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательный процесс.

4.4.2. Содержание процедуры оценки качества организации образовательного процесса включает в себя:

- результаты лицензирования;
- оценку рациональности выбора вариативных программ и технологий;
- обеспеченность методическими пособиями и литературой;
- эффективность механизмов самооценки и внешней оценки деятельности путем анализа ежегодных публичных докладов;

- оценку открытости дошкольного учреждения для родителей и общественных организаций, через анкетирование родителей;

- участие в профессиональных конкурсах разного уровня;

- уровень освоения воспитанниками предметно - пространственной среды.

4.4.3. Содержание процедуры оценки качества результата освоения ООП ДО включает в себя:

- наличие экспертизы психолого-педагогических условий реализации образовательной Программы;

- наличие системы комплексного психолого-педагогического мониторинга, отражающего динамику индивидуального развития детей;

- наличие психолого-педагогического сопровождения детей с особыми образовательными потребностями;

- динамика показателя здоровья детей;

- динамика уровня адаптации детей раннего возраста;

- уровень удовлетворенности родителей качеством предоставляемых услуг МБДОУ.

4.5. Критерии выступают в качестве инструмента, призванного наполнить содержанием оценку и обеспечить измерение уровня достижений результатов деятельности МБДОУ.

4.6. Периодичность проведения оценки качества образования, субъекты оценочной деятельности, формы результатов оценивания, а также номенклатура показателей и параметров качества устанавливаются решением Педагогического совета и утверждаются приказом заведующего МБДОУ.

5. Общественное участие в оценке и контроле качества образования

5.1. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов СОКО;

- средствам массовой информации через публичный отчет заведующего МБДОУ;

- размещение аналитических материалов, результатов внутренней оценки качества образования на официальном сайте МБДОУ.





*[Signature]*  
О.С. Кедровских»

МБДОУ «ДС №472 г.  
Челябинска

Заведующий

и скреплено печатью  
на 8 листах

Пронумеровано,  
прошнуровано