

**ДОГОВОР № \_\_\_\_**  
**об образовании по образовательным программам**  
**дошкольного образования**

г. Челябинск  
(место заключения Договора)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата заключения Договора)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 472 Челябинска», осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательная организация) на основании лицензии от «20» июля 2016 г. № 12982, выданной Министерством образования и науки Челябинской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего МБДОУ «ДС № 472 г. Челябинска» Кедровских Оксаны Сергеевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка)  
именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Заказчик», действующего на основании \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ (наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя Заказчика)

в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения ребенка)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_  
(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Воспитанник», с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**I. Предмет Договора**

1.1. Предметом Договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной общеобразовательной программы – образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения по образовательной программе - очная.

1.3. Наименование образовательной программы «Основная общеобразовательная программа – образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «ДС № 472 г. Челябинска»».

1.4. Нормативный срок освоения образовательной программы – 1 год.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации составляет 3 часа, с \_\_\_\_\_ часов до \_\_\_\_\_ часов, выходные дни: пятница, суббота, воскресенье, а также праздничные дни. Дни пребывания: понедельник, вторник, среда, четверг.

1.6. Воспитанник зачисляется в образовательную организацию на основании комплектационных списков или направления Комитета по делам образования города Челябинска, письменного заявления Заказчика, путем издания приказа заведующего о зачислении ребенка в образовательную организацию в группу раннего развития режима кратковременного пребывания (смешанная ранняя) (ГКП)).

**II. Взаимодействие Сторон**

**2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Осуществлять оценку индивидуального развития Воспитанника для решения задач индивидуализации образования и оптимизации работы с группой.

Исполнитель \_\_\_\_\_

Заказчик \_\_\_\_\_

2.1.3. Переводить Воспитанника в другие группы, уведомив Заказчика о переводе Воспитанника за 3 рабочих дня до перевода, в следующих случаях:

- при уменьшении количества детей;
- на время карантина;
- в летний период;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

Выбор местонахождения группы и назначение воспитателей является должностной обязанностью заведующего образовательной организации.

2.1.4. Оказывать консультативную и методическую помощь семье по вопросам образования Воспитанника.

2.1.5. Вызвать скорую медицинскую помощь для оказания неотложной помощи ребенку без согласия Заказчика в случае, если стоит угроза жизни и здоровью ребенка.

2.1.6. Сообщать в правоохранительные органы и органы опеки и попечительства о ненадлежащем обращении с ребенком в семье (на основании: заявления воспитателей групп, педагогов, инструктора по гигиеническому воспитанию; составленного акта, заключения медицинских специалистов травматологической или неотложной помощи в случаи наличия следов физического насилия родителем (законным представителем)).

2.1.7. Использовать видеосъемку, фотографии ребенка, снятые в образовательной организации для образовательного процесса и других целей (журнальные статьи, презентации, официальный сайт (<http://www.dc472.ru/>), социальная сеть «В Контакте» (Сообщество МБДОУ «ДС № 472 г. Челябинска»), информационные стенды, конкурсные материалы и т.д.).

## 2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Знакомиться с Уставом образовательной организации, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.2. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.3. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.4. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации, при условии соблюдения санитарно-гигиенических требований и благополучной эпидемической обстановке в городе, в течение двух рабочих дней по одному часу, по согласованию с заведующим образовательной организации, с учетом режима дня и не препятствуя деятельности детей и педагогов.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, тематические развлечения, различные формы досуга, физкультурные праздники, дни здоровья и др.) при благополучной эпидемической обстановке в городе и образовательной организации.

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления образовательной организацией, предусмотренных Уставом образовательной организации.

2.2.7. Получать информацию о всех видах планируемых обследований (медицинских, психологических, психолого-педагогических) Воспитанника, давать согласие на проведение таких обследований или участие Воспитанника в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них Воспитанника, получать информацию о результатах проведенных обследований.

2.2.8. Содействовать совершенствованию материально-технической базы образовательной организации, благоустройству его помещений и территории. Оказывать помощь на добровольной

Исполнитель \_\_\_\_\_

Заказчик \_\_\_\_\_

основе и в объеме, определенном им самим. Оказывать помощь нематериального характера (интеллектуальную, правовую, информационную, культурную).

### 2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика, посредством размещения информации на официальном сайте в сети Интернет (<http://dc472.ru/>) и информационных стендах в помещениях образовательной организации.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия для укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Взаимодействовать с семьей Воспитанника для обеспечения его полноценного развития.

2.3.10. Информировать Заказчика о случаях обнаружения у Воспитанника признаков болезни во время его пребывания в образовательной организации.

2.3.11. Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении родителей (законных представителей) с детьми, непосредственной угрозе жизни и здоровью Воспитанника.

2.3.12. Ежедневно по окончании времени пребывания в образовательной организации передавать Воспитанника только лицам, указанным в заявлении родителей (законных представителей) о приеме Воспитанника в образовательную организацию.

2.3.13. Сохранять место за Воспитанником в случае его болезни, санаторно-курортного лечения; нахождения на карантине; отпуска и в других случаях, на основании заявления Заказчика.

2.3.14. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника (ч.1 ст.6).

### 2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы,

Исполнитель \_\_\_\_\_

Заказчик \_\_\_\_\_

предусмотренные Уставом образовательной организации и иными локальными нормативными актами образовательной организации.

Предоставить медицинское заключение Воспитанника инструктору по гигиеническому воспитанию в течение 10 рабочих дней.

2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении своего контактного телефона и места жительства.

2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации в соответствии с требованиями, установленными Правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.5. Обеспечить Воспитаннику сменную одежду, спортивную форму для физкультурных занятий.

2.4.6. Не позволять Воспитаннику приносить в образовательную организацию продукты питания, жевательные резинки, колющие и режущие предметы, дорогостоящие украшения. Категорически запрещено приносить игрушки, имитирующие оружие и вызывающее агрессию.

2.4.7. Не нарушать режим дня образовательной организации.

Приводить Воспитанника не позднее \_\_\_\_\_ в опрятном виде, чистой одежде и обуви в соответствии с погодными условиями, предварительно накормив Воспитанника дома.

Забирать Воспитанника до \_\_\_\_\_.

2.4.8. Ежедневно, при посещении образовательной организации передавать Воспитанника воспитателю лично, забирать лично, либо поручать лицам, указанным в заявлении родителей (законных представителей) о приеме Воспитанника в образовательную организацию.

2.4.9. Не доверять забирать Воспитанника лицам, находящимся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения, лицам, не достигшим 18-летнего возраста, а также лицам не являющимся родственниками ребенка.

2.4.10. Информировать (уведомлять) Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации до 12 часов дня, предшествующего дню непосещения; о его болезни до 12 часов текущего дня и о возвращении Воспитанника в образовательную организацию после отсутствия до 12 часов дня, предшествующего дню посещения, лично, либо по телефону 8(351)796-95-36.

2.4.11. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, досрочно забрать Воспитанника из образовательной организации, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.12. Предоставлять справку от врача педиатра после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными. При отсутствии данной справки ребенок в образовательную организацию не допускается.

2.4.13. Подавать письменное заявление о сохранении места в образовательной организации на время отсутствия Воспитанника по причинам: санитарно - курортного лечения, карантина, отпуска, а также в иных случаях по согласованию с Исполнителем.

2.4.14. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.15. Соблюдать правила пожарной безопасности в помещении и на территории образовательной организации, правила общественного порядка (курение и распитие спиртных напитков на территории образовательной организации запрещено).

2.4.16. Не перекрывать въезд на территорию образовательной организации на личном автотранспорте.

2.4.17. Не загромождать эвакуационные выходы из здания колясками, санками и велосипедами.

2.4.18. Не находиться на территории и в здании образовательной организации с любыми животными.

2.4.19. Взаимодействовать с Исполнителем по всем направлениям развития, воспитания и обучения ребенка.

Исполнитель \_\_\_\_\_

Заказчик \_\_\_\_\_

III. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее  
исполнение обязательств по Договору, порядок разрешения споров

3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

3.2. Окончание срока действия Договора не освобождает стороны от ответственности за нарушения его условий.

3.3. Все споры между Исполнителем и Заказчиком решаются путем переговоров, а в случае невозможности достижения договоренности – в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IV. Основания изменения и расторжения Договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации <1>.

V. Заключительные положения

5.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

5.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

5.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

5.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VI. Реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель:

Заказчик:

Муниципальное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение «Детский сад  
№ 472 г. Челябинска»

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя и отчество (при наличии))

Адрес: 454100, г. Челябинск,  
ул. Чичерина, д. 5, корпус А  
Телефон: 8(351)796-98-10, 8(351)796-95-36  
8(351)792-64-12 (бухгалтерия)

\_\_\_\_\_ (реквизиты документа, удостоверяющего личность)

Банковские реквизиты:  
ИНН 7448020796, КПП 744801001  
ЛС 2047302107Н в Комитете  
Финансов г. Челябинска  
ОГРН 1027402542210

\_\_\_\_\_ (адрес места жительства, контактный номер телефона)

\_\_\_\_\_ О.С. Кедровских  
подпись Ф.И.О.(при наличии) Исполнителя

\_\_\_\_\_ (подпись) Ф.И.О.(при наличии) Заказчика

М.П.

С Уставом образовательной организации, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанника ознакомлен до заключения настоящего Договора.

Заказчик (мать, отец, законный представитель)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись/ расшифровка подписи)

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_

-----  
<1> Статья 61 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165).